

# Политика обработки персональных данных

## 1. Общие положения

Настоящая политика обработки персональных данных составлена в соответствии с требованиями:

- Регламента (ЕС) 2016/679 Европейского парламента и Совета (GDPR): определяет единые правила ЕС по защите персональных данных.
- Закона CXII 2011 г.: закон, лежащий в основе венгерских правил защиты данных, который касается права на информационное самоопределение и свободу информации.
- Венгерский Закон о защите данных, который регулирует внутренние принципы и ограничения управления персональными данными.
- Другое соответствующее венгерское законодательство:
  - Закон С 2000 года о бухгалтерском учете.
  - Закон V 2013 года о Гражданском кодексе (ПТК).
  - XLVIII Закона 2008 года об основных условиях экономической рекламы.

Правила Политики составила Яцевич Анна (далее — Оператор/Контроллер). Данные Оператора:

- ФИО: Яцевич Анна
- Регистрационный номер ИП в Венгрии: 56743647
- Налоговый номер ИП в Венгрии: 58111374-1-41
- Официальный адрес: 1027 Будапешт, улица Бем Йожефа 6.
- Электронная почта: [jyotishalotus@gmail.com](mailto:jyotishalotus@gmail.com)
- Вэб сайт: [www.vedicanna.com](http://www.vedicanna.com)
- Контакт с уполномоченным лицом /сотрудником по защите данных: я не выполняю никакой деятельности, которая оправдывала бы наем уполномоченного по защите данных.

## 2. Определения

### 2.1. Основные условия GDPR

- Персональные данные: любая информация, относящаяся к идентифицированному или идентифицируемому физическому лицу («субъекту данных»).
- Оператор данных: физическое или юридическое лицо, определяющее цели и средства обработки персональных данных.
- Обработчик данных: физическое или юридическое лицо, которое обрабатывает персональные данные от имени Контролера данных.
- Согласие: добровольное и явно выраженное волеизъявление субъекта данных, которым он дает свое согласие на обработку своих персональных данных.

- Субъект данных: любое идентифицированное или идентифицируемое физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

## **2.2. Определение инцидента, связанного с защитой данных**

Инцидент защиты данных — это любое событие, которое приводит к случайному или незаконному уничтожению, потере, изменению, несанкционированному раскрытию или несанкционированному доступу к персональным данным, передаваемым, хранимым или обрабатываемым иным способом.

## **3. Рекомендации по управлению данными**

### **3.1. Правовые основы и принципы**

- Законность, справедливая процедура и ясность: данные обрабатываются только для определенных и законных целей.
- Привязка к цели: только для заранее определенной цели, в той мере, в какой это необходимо для ее достижения.
- Сохранение данных: мы собираем и управляем только теми личными данными, которые необходимы для достижения цели.
- Точность: Мы гарантируем, что обрабатываемые персональные данные являются точными и, при необходимости, актуальными.
- Ограниченная емкость хранилища: мы храним персональные данные только в течение времени, необходимого для достижения цели.
- Целостность и конфиденциальность: мы применяем соответствующие технические и организационные меры для защиты персональных данных.

### **3.2. Точность и безопасность данных**

- Как Менеджер данных, так и субъект данных несут ответственность за регулярное обновление данных; последний обязан указать, произошло ли изменение его персональных данных.
- Оператор данных делает все возможное, чтобы гарантировать точность зарегистрированных данных и защищает их от несанкционированного доступа с помощью соответствующих мер безопасности.

## **4. Цели и правовые основы управления данными**

### **4.1. Регистрация на сайте**

- Цель: Создание учетной записи пользователя и предоставление сопутствующих услуг.
- Правовая основа:

- Согласие (статья 6 (1) GDPR, пункт а) в случае, если регистрация является добровольной и запрошена субъектом данных.
  - Выполнение контракта (статья 6 (1) GDPR, пункт b), если регистрация является обязательным условием для предоставления услуги.
  - Согласие субъекта данных (статья 6 GDPR /1/a./).
- Объем управляемых данных: имя, адрес электронной почты, пароль (зашифрованный), дата регистрации, IP-адрес.
  - Регистрация является добровольной. Передавая Оператору персональные данные посредством использования Сайта и регистрации на Сайте, Пользователь дает свое согласие (добровольное и бессрочное) на использование персональных данных на условиях, изложенных в настоящей Политике конфиденциальности. Данное согласие является сознательным.
  - На сайте регистрант физическое лицо может дать свое согласие на обработку своих персональных данных, установив соответствующий флажок. Предварительная установка флажка запрещена. Субъект данных имеет право отозвать свое согласие в любое время. Отзыв согласия не влияет на законность обработки данных на основании согласия, полученного до отзыва. Прежде чем дать согласие, субъект данных должен быть проинформирован об этом. Должна быть предусмотрена возможность отзыва согласия таким же образом, как и его предоставление. Если пользователь вводит свое имя пользователя при заказе, наша система автоматически создает его учетную запись. Если пользователь не использует эту опцию, ему необходимо самому создать учетную запись, чтобы использовать услугу в будущем. Учетная запись пользователя может быть удалена затронутым пользователем в любое время, и в этом случае потребуются новая регистрация для доступа и повторного использования услуги в течение периода подписки.
  - Менеджер данных не осуществляет автоматизированное принятие решений или профилирование, не классифицирует и не классифицирует субъектов данных.
  - Получатели персональных данных – кто может просматривать данные и категории получателей: сотрудники контролера данных, лица, находящиеся под контролем поставщика ИТ-услуг Компании в качестве обработчиков данных.
  - Передача данных в третью страну: нет.
  - Срок хранения персональных данных: до момента существования регистрации или до отзыва согласия субъекта данных (запроса на удаление). Регистрация и данные неактивного пользователя должны быть удалены до 31 декабря 5-го года после последней активации. Пользователь считается «Неактивным», если он не использует свою зарегистрированную учетную запись, не выполняет никаких действий или не входит в систему.

## **4.2. Управление заказами**

Целью управления данными, связанными с выставлением счетов за услуги/продукты, заказанные на сайте, является выполнение налоговых и бухгалтерских обязательств, предусмотренных законодательством (бухгалтерский учет, налогообложение).

Правовая основа управления данными: выполнение юридического обязательства (статья 6 GDPR /1/с./).

Следствием непредоставления данных является то, что покупатель не может получить именной счет-фактуру, что - за исключением случаев освобождения от выставления счетов-фактур (статья 165 Закона о НДС) - является препятствием для покупки.

Заинтересованное лицо: клиент – физическое лицо.

- Цель: Обработка заказов, выполнение контракта, выставление счетов и доставка.
- Правовая основа: Исполнение договора (статья 6 (1) пункт b) GDPR).
- Диапазон обрабатываемых данных: имя, адрес доставки и выставления счета, контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты), данные заказа.

## **4.3. Выставление счета/биллинг**

- Цель: Соблюдение действующего законодательства в области бухгалтерского учета (например, Закона С 2000 г.).
- Правовая основа: Выполнение юридического обязательства (статья 6 (1) пункта с GDPR).
- Объем обрабатываемых данных: имя/название компании, адрес, налоговый номер (в случае юридического лица), другие данные, необходимые для выставления счета.
- Менеджер данных не осуществляет автоматизированное принятие решений или профилирование, не классифицирует и не классифицирует субъектов данных.
- Получатели персональных данных — кто может просматривать данные и категории получателей: сотрудники контролера данных, поставщика ИТ-услуг или назначенное лицо, находящееся под контролем поставщика бухгалтерских услуг. Согласно требованиям законодательства, данные должны быть предоставлены в налоговый орган в счете-фактуре, выставленном налогоплательщику. (Приложение X Закона о НДС).
- Передача данных в третью страну: нет.
- Срок хранения персональных данных: 5 лет.

## **4.4. Отправка Рассылки (newsletter)**

- Цель: Маркетинговая коммуникация, информация о новых продуктах и рекламных акциях.
- Правовая основа: Согласие (статья 6 (1) GDPR, пункт a)).
- Объем обрабатываемых данных: Имя, адрес электронной почты.

- Примечание. Вы можете отказаться от подписки на рассылку в любое время, щелкнув ссылку внизу информационного бюллетеня или связавшись напрямую с Контролером данных.
- Подписка на рассылку является добровольной.

#### **4.5. Использование файлов cookies**

- Цель: Обеспечение правильного функционирования веб-сайта, улучшение пользовательского опыта, анализ данных о посетителях, достижение маркетинговых целей.
- Правовая основа:
  - о Согласие (статья 6 (1) GDPR, пункт а) – для всех файлов cookie, которые не необходимы для работы веб-сайта.
  - о Реализация законного интереса или контракта (статья 6 (1) GDPR, пункт f) или b) – в случае технических файлов cookie, необходимых для работы.
- Дальнейшее описание: см. главу «Использование файлов cookie» (пункт 11) настоящей Информации.

#### **4.6. Управление данными сайтов социальных сетей**

- Цель: Поддержание связи, обмен информацией (Facebook, Youtube, Instagram и т. д.).
- Правовая основа: Добровольное решение, согласие (статья 6 (1) GDPR, пункт а)).
- Примечание. Собственные методы управления данными социальных платформ необходимо просмотреть в информации об управлении данными данной платформы.

### **5. Диапазон обрабатываемых данных**

#### **5.1. Виды персональных данных**

- Идентификационные данные: имя, имя пользователя, пароль (в зашифрованном виде).
- Контактная информация: адрес электронной почты, номер телефона, адрес.
- Технические данные: IP-адрес, тип браузера, файлы cookie, время входа в систему.
- Платежные данные: имя для выставления счета, адрес, налоговый номер (для компаний).

#### **5.2. Способ и продолжительность хранения данных**

- На серверах, защищенных в электронном виде, оснащенных паролем и другими средствами защиты.
- Данные не хранятся на бумажном носителе.

- Срок хранения: до тех пор, пока не будут выполнены юридические обязательства и цель управления данными, или пока не будет отозвано согласие. После этого данные будут удалены или обезличены.

## **6. Права субъектов данных**

### **6.1. Право на информацию**

Субъект данных имеет право запросить информацию о цели, правовом основании, источнике, продолжительности и о том, кто имеет доступ к относящимся к нему персональным данным.

- Контроллер данных должен предоставить субъекту данных всю информацию и каждую часть информации, касающуюся обработки персональных данных, в краткой, прозрачной, понятной и легко доступной форме, четко и понятно сформулированной, особенно в случае любой информации, адресованной детям. Информация должна быть предоставлена в письменной форме или иным способом, в том числе, при необходимости, в электронном виде. Устная информация также может быть предоставлена по запросу субъекта данных при условии, что личность субъекта данных подтверждена другим способом.
- Контроллер данных должен способствовать осуществлению прав субъекта данных.
- Контроллер данных должен проинформировать субъекта данных без неоправданной задержки, но в любом случае в течение одного месяца с момента получения запроса, о мерах, принятых в результате его запроса для реализации своих прав. Этот срок может быть продлен еще на два месяца на условиях, предусмотренных Положением. о которых субъект данных должен быть проинформирован.
- Если контроллер данных не принимает меры по запросу субъекта данных, он должен незамедлительно, но не позднее, чем через месяц с момента получения запроса, проинформировать субъекта данных о причинах бездействия, а также о том, что субъект данных может подать жалобу в надзорный орган и реализовать свое право на судебную защиту.
- Контроллер данных предоставляет информацию, информацию и меры о правах субъекта данных бесплатно, однако в случаях, описанных в GDPR, может взиматься плата.

### **6.2. Право на исправление**

Если субъект данных считает, что персональные данные субъекта данных являются неточными или неполными, он может запросить их исправление или дополнение.

### **6.3. Право на удаление**

Субъект данных имеет право потребовать от контролера данных удалить касающиеся его персональные данные без неоправданной задержки, а контролер данных обязан удалить персональные данные, касающиеся субъекта данных, без неоправданной задержки, если:

- а) персональные данные больше не нужны для целей, для которых они были собраны или иным образом обработаны;
- б) субъект данных отзывает согласие, составляющее основу управления данными, и нет другой правовой основы для управления данными;
- в) субъект данных возражает против обработки его данных, и для обработки данных нет первостепенной юридической причины,
- г) персональные данные были обработаны незаконно;
- е) персональные данные должны быть удалены для выполнения юридического обязательства, предусмотренного законодательством ЕС или государства-члена, применимого к контролеру данных;
- е) сбор персональных данных происходил в связи с предложением услуг информационного общества, предлагаемых непосредственно детям.

Право на удаление не может быть реализовано, если управление данными необходимо:

- а) в целях реализации права на свободу выражения мнения и информации;
- б) с целью выполнения обязательства в соответствии с законодательством ЕС или государства-члена, применимого к контролеру данных, или с целью выполнения задачи, выполняемой в общественных интересах или в контексте осуществления публичных полномочий, предоставленных контролеру данных;
- в) на основе общественного интереса в области общественного здравоохранения;
- г) в целях архивирования в общественных интересах, в целях научных и исторических исследований или в статистических целях, если право на удаление может сделать такое управление данными невозможным или поставить его под серьезную угрозу; или
- д) предъявление, обеспечение исполнения и защита судебных исков.

Подробные правила, касающиеся права на удаление, содержатся в статье 17 Регламента.

### **6.4. Право на переносимость данных**

Субъект данных имеет право получить предоставленные им данные в широко используемом машиночитаемом формате и может запросить их отправку другому контроллеру данных.

## **6.5. Право на протест**

- Субъект данных может в любое время возразить против обработки своих персональных данных, если правовым основанием для обработки данных является законный интерес Контролера данных.
- Субъект данных имеет отдельное право возражать против обработки персональных данных с целью прямого приобретения бизнеса (прямого маркетинга).

## **7. Безопасность данных**

### **7.1. Защита электронных данных**

- Многоуровневая система авторизации.
- Регулярное резервное копирование.
- Защита от вирусов и использование брандмауэра.

### **7.2. Технические и организационные меры**

- Использование закрытой офисной сети и безопасного Wi-Fi.
- Хранение бумажных документов в закрытом шкафу.
- Регулярное обучение защите данных для сотрудников и обработчиков данных.

## **8. Управление инцидентами, связанными с защитой данных**

### **8.1. Сообщение о происшествии властям (правило 72 часов)**

В случае инцидента, связанного с защитой данных, Контроллер данных должен сообщить об этом Национальному органу по защите данных и свободе информации (NAIH) без неоправданной задержки и, если возможно, не позднее, чем в течение 72 часов, за исключением случаев, когда существует вероятность отсутствия риска для прав и свобод субъектов данных. Кроме того, субъект данных не нуждается в информировании, если соблюдено любое из следующих условий:

- а) контроллер данных принял соответствующие технические и организационные меры защиты, и эти меры были применены к данным, затронутым инцидентом с защитой данных, в частности, к тем мерам, как, например, использование шифрования, которые делают данные неразборчивыми для лиц, не уполномоченных на доступ к персональным данным;
- б) после инцидента, связанного с защитой данных, контроллер данных принял дополнительные меры, чтобы гарантировать, что высокий риск для прав и свобод субъекта данных вряд ли материализуется в будущем;
- в) предоставление информации потребует непропорциональных усилий. В таких случаях субъекты данных должны быть проинформированы посредством публично



опубликованной информации или должны быть приняты аналогичные меры, обеспечивающие столь же эффективную информацию для субъектов данных.

## **8.2. Информирование заинтересованных сторон в случае высокого риска**

Если инцидент может представлять высокий риск для прав и свобод субъектов данных, Контроллер данных также незамедлительно проинформирует субъектов данных, объяснив суть инцидента и принятые меры.

## **9.Обработчики данных и третьи лица**

### **9.1. Хостинг-провайдер**

- Название: Odoo S.A.
- Штаб-квартира: Бельгия, Rue du Laid Burniat 5, 1348, Лувен-ла-Нев.
- Контакт: +32 2 290 34 90 [www.odoo.com](http://www.odoo.com)
- <https://www.odoo.com/documentation/19.0/legal.html>.

Деятельность по обработке данных: эксплуатация веб-сервера, техническое обслуживание. Он обрабатывает персональные данные только на основании инструкций Оператора данных.

### **9.2. Другие партнеры**

Оператор данных может использовать бухгалтеров, курьерские службы, маркетинговые агентства и других партнеров для управления личными данными.

Партнер PayPal Inc, с помощью которого происходит оплата сервиса и покупки продуктов этого сайта. С политикой конфиденциальности PayPal можно ознакомиться здесь: <https://www.paypal.com/us/legalhub/paypal/home>

### **9.3. Информация об управлении индивидуальными данными**

Веб-сайт [www.vedicanna.com](http://www.vedicanna.com) использует файлы cookie для облегчения использования и улучшения пользовательского опыта, которые необходимы для использования функций входа в систему и корзины покупок. В отношении этих файлов cookie правовой основой управления данными является законный интерес контролера данных. Во время наших рекламных кампаний мы также используем файлы cookie, необходимые для измерения нашей рекламы, если вы на это согласны.

Мой веб-сайт использует приложение Google Analytics и приложение пикселей измерения Facebook в маркетинговых целях.

На основе внутренних файлов cookie Google Analytics готовит для своих клиентов отчет о привычках посетителей сайта. На основании этой информации Google оценивает использование веб-сайта посетителями. Кроме того, он готовит отчеты о деятельности сайта для владельца сайта с целью предоставления дополнительных услуг. Чтобы гарантировать безопасность данных, данные хранятся в закодированном формате на серверах Google. Посетитель может отказаться от использования Google Analytics следующим образом:

Пользователи веб-сайта, которые не хотят, чтобы JavaScript Google Analytics сообщал их данные, могут установить расширение браузера для отказа от Google Analytics. Плагин запрещает Google Analytics JavaScript (ga.js, Analytics.js и dc.js) отправлять информацию в Google Analytics. Расширение браузера можно использовать в большинстве последних браузеров. Расширение браузера для блокировки Google Analytics не предотвращает отправку данных на сам веб-сайт и в другие службы интернет-аналитики: <https://support.google.com/analytics/answer/6004245?hl=en>.

Подробная информация об использовании и защите данных доступна по ссылке выше. Политика конфиденциальности Facebook доступна здесь:

[https://www.facebook.com/privacy/policy/?entry\\_point=facebook\\_page\\_footer](https://www.facebook.com/privacy/policy/?entry_point=facebook_page_footer)

Подробнее об управлении данными и настройках Facebook можно прочитать здесь: <https://www.facebook.com/privacy/center/>

## **10. Использование файлов cookie**

### **10.1. Назначение и типы файлов cookie**

- Сеансовые файлы cookie: необходимы для работы веб-сайта; они удаляются при закрытии браузера.
- Функциональные файлы cookie: они способствуют удобству пользователя, например, запоминают данные для входа или выбранный язык.
- Аналитические файлы cookie (например, Google Analytics): они служат статистическим целям, помогают понять поведение пользователей и улучшить работу веб-сайта.
- Маркетинговые файлы cookie: они поддерживают показ релевантной рекламы и измерение ее эффективности.

### **10.2. Управление настройками пользователя**

- Пользователи могут контролировать управление файлами cookie в настройках своего браузера, а также отключать или удалять их.
- При изменении настроек файлов cookie некоторые функции веб-сайта могут работать некорректно.
- При первом посещении веб-сайта можно включить или отключить несущественные (например, маркетинговые) файлы cookie через всплывающее окно.

- Если Вы оставляете комментарий в блоге, с вашего согласия сайт сохраняет ваше имя и адрес электронной почты с помощью файла cookie, чтобы Вам не приходилось вводить его повторно при следующем посещении (для этого необходимо установить флажок).

Программное обеспечение новостной рассылки использует несколько типов файлов cookie для хранения языковых данных, повышения производительности и передачи аналитики.

Кнопки передачи информации другими программами на странице (Youtube, Telegram) также могут размещать файлы cookie на вашем компьютере.

## **11. Возможности привлечения к ответственности соответствующих лиц**

### **11.1. Подача жалобы в Национальное управление по защите данных и свободе информации (NAIH)**

Если субъект данных считает, что обработка его персональных данных нарушает действующее законодательство, он может подать жалобу в Национальный орган по защите данных и свободе информации:

- Адрес: 1055 Будапешт, улица Фальк Микша 9-11.
- Телефон: +36 (1) 391-1400.
- Электронная почта: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

### **11.2. Возможность судебной защиты**

В случае нарушения прав заинтересованного лица он может обратиться в суд. Иск может быть возбужден - по выбору заинтересованного лица - в суд по месту его жительства или жительства.

## **12. Заключительные положения об Политике обработки персональных данных**

- Настоящее Уведомление вступает в силу с 07.11.2025 года и действует бессрочно.
- Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору с помощью электронной почты [jyotishalotus@gmail.com](mailto:jyotishalotus@gmail.com).
- Актуальная версия Политики в свободном доступе расположена в сети Интернет по адресу <https://vedicanna.com>.
- Оператор данных имеет право в одностороннем порядке изменять информацию, особенно для того, чтобы принять во внимание изменения в Законодательстве, при

введении новых мероприятий по управлению данными или в случае рекомендаций надзорного органа. Поправки будут опубликованы на сайте, и после их вступления в силу затронутые стороны примут новые правила, продолжив пользоваться услугами сайта.